



SAMENWERKINGSVERBAND **AMSTELLAND EN DE** **MEERLANDEN**

Presentielijst OPR

Astrid Kalmeijer
René de Vries
Floris de Vries
Monique Aardse
Tom Botter
Saskia van den Hooff
Pieter Snaterse
vacature
Frans Jordaan
Jacqueline Hogeveen

School

Amstelveen College
Yuverta vmbo
Hoofdvaart College
KSH
HWC
Altra College Hmeer
KKC
De Waterlelie
SWVAM
SWVAM

Bestuur

St Openb VO A'veen
Yuverta
Dunamare
St Iris
St Ceder
St Altra
St Keizer Karel
St Sein
-
-

ouder
docent/voorzitter
docent/secr.penn.
ouder
ouder
docent
ouder
-
directeur-bestuurder
ambtelijk secretaris

0. Vooroverleg OPR-leden

- Opmaken activiteitenplan 2023-2024
- Jaarverslag OPR 2021-2022 : dhr. Spruijt ziet er vanaf om deze alsnog op te stellen.

1. Opening door voorzitter en welkom aan Saskia van den Hooff (Altra). Vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering om 16.30 uur en heet met name mw. Van den Hooff van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag OPR 13 mrt 23 (bijlage 2) en verslag OPR-RvT 13 mrt 23 - vaststellen en behandelen actiepunten

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

St. VO Amstelveen is op 1 april jl. met terugwerkende kracht per 1 jan 2023 gefuseerd met de Ceder Groep. Mw. Hogeveen werkt de OPR statuten bij. (gedaan)

De voorzitter zal het activiteitenplan 2023-2024 en het jaarverslag 2022-2023 voor de zomervakantie aanleveren. **(actie)**

3. Vergaderdata OPR 2023-2024 – vaststellen

ma 16 okt OPR en aansluitend diner, 11 dec 2023, 11 mrt OPR en OPR-RvT en OPR 10 juni 2024
De vergaderdata worden vastgesteld.

4. Jaarrekening 2022 (bijlage 4a) + Jaarverslag (bijlage 4b) – informeren

Discussie over aangekondigde kortingsmaatregel, inzet reserves en lopende pilots. Dhr. Jordaan gaat een gespreksronde langs de scholen maken. Een vraag zal zijn : welke inclusie activiteiten gaat de school in schooljaar 23-24 inzetten. Van de pilots wordt er door Sardes een flyer gemaakt, waaruit de scholen kunnen kiezen.

Er wordt ook een professionaliseringstraject gestart gericht op docenten en mentoren met het oog op de inclusie agenda. Opleidingen blijven hierin achter. Opleiders zijn niet meegenomen in de ontwikkelingen passend onderwijs. Er wordt een begeleidingsgroep ingericht bestaande uit o.a. docenten/mentoren vanuit de aangesloten scholen. Zij gaan vaststellen waaraan behoefte is en

hoe dit georganiseerd kan worden. De eerste bijeenkomst vindt plaats na de zomervakantie. Er gaat nog gericht geworven worden bij de aangesloten scholen.

De werknootitie professionalisering SWVAM en het verzoek om leden aan te dragen voor de begeleidingsgroep professionaliseringsgroep heeft mw. Hogeveen tijdens deze vergadering doorgestuurd aan de OPR, aangezien de aanwezige docenten deze e-mail tot op heden nog niet vanuit hun schoolleiding ontvangen hebben. Aandachtspunt voor de volgende mailing aan docenten : duidelijk verzoek om de mailing door te sturen aan docenten of op te nemen in de school nieuwsbrief (**actie**)

blz 5 jaarverslag: 5e bullit. Monitoren langdurig verzuim en thuiszitten. Wordt daar een getal aan gehangen ? Dhr. Jordaan geeft aan dat op 13 juli 2023 de werkagenda langdurig verzuim en thuiszitten wordt geëvalueerd door PO / VO bestuurders en wethouders.

Het langdurig verzuim loopt niet sterk op. Wel luxe en kortdurende verzuim. Dit wordt mede veroorzaakt door veel lesuitval. Dit heeft invloed op de houding van ouders/leerlingen. Dit vraagt om scherpere preventie activiteiten, aangezien kortdurend verzuim de opstap is naar langdurig verzuim. Dit vraagt om een gezamenlijk instelling van ouders en scholen.

Vraag : er is gekozen voor het schoolmodel. Hoe rekbaar is dit begrip. Gaan er zoveel mogelijk middelen naar de scholen of kan SWVAM ook het team groter maken. Dhr. Jordaan geeft aan dat er afgesproken is om de organisatie zo klein mogelijk te houden, maar er zit speelruimte in.

Vraag : kan er meer expertise vanuit SWVAM beschikbaar gesteld worden aan de scholen ? Die ruimte is er inderdaad.

Als uitvloeisel van het Plustraject op het Amstelveen College is er een mobiel inclusieteam gestart. Zij (Loes Hortensius en Jorien Galesloot) zijn beschikbaar om ook bij andere scholen een Plustraject op te starten.

Ook wordt er overwogen om een inclusiecoördinator aan het SWVAM team toe te voegen.

Op dit moment wordt residentieel onderwijs langzaam afgebouwd. Deze leerlingen komen onder de verantwoordelijkheid van SWVAM. Hiervoor is ook expertise nodig. Toch zal het principe van een zo klein mogelijke organisatie het uitgangspunt blijven.

5. 4 maandrapportage (bijlage 5) en voortgang doelmatige afbouw reserves – informeren

Er zijn veel trajecten bezig die beslag moeten krijgen. Er is nog geen zicht op de VSO vangnetregeling voor dit jaar. Het project professionaliteit wordt nu in gang gezet en daarom is hierop nog niet veel uitgegeven. Verder geen bijzonderheden.

Er zijn 41 TLV's afgegeven in de periode jan – april 2023 -> 17 PrO en 24 VSO. Dit is overeenkomstig voorgaande jaren. Landelijk neemt het aantal TLV's toe. Het aantal leerlingen in VSO per 1 feb 2023 is redelijk in lijn met de meerjarenbegroting.

6. Actualiteiten en planning (presentatie door Frans) – informeren

Actualiteiten SWVAM

(2 landelijke ontwikkelingen :verbeteraanpak PaO en route naar Inclusie)

1. inclusieplan... inclusiedialoog : de routekaart en werkagenda vanuit het ministerie m.b.t. inclusie delen met de OPR (**actie**). Er moet nog scherper geformuleerd worden wat wij onder inclusie verstaan. Dhr. Jordaan gaat o.a. de inclusiedialoog aan met de schooldirecteuren.

2. professionaliseringsboost... extra inzet van middelen

3. **herijking allocatiemodel... traject KBA Nijmegen** : de verdeelsleutel van de allocatiemiddelen wordt geëvalueerd door het bureau KBA Nijmegen. Er volgt in juli 2023 een voorlopige evaluatie. De OPR heeft in het overleg van 12 dec jl. een opzet van dit onderzoek ontvangen.

4. **kwaliteitscyclus 2.0... inrichting POS, visitaties, gespreksronde** : POS is ingericht om te monitoren waaraan de ondersteuningsmiddelen besteed worden en of deze activiteiten bijdragen aan de realisatie van het Ondersteuningsplan 22-26. In het najaar wordt er gestart met gespreksronde langs de scholen. Hierbij wordt teruggekeken op het afgelopen schooljaar en de plannen voor het nieuwe schooljaar. De OPR wordt hiervoor uitgenodigd. **(actie)**

5. **herijking governance** : die optie van een onafhankelijk toezicht is door de RvT onderzocht. Er wordt hiermee geanticipeerd op een mogelijke richtlijn vanuit de overheid. De werksessies van de bestuurders o.l.v. H. Wassink hebben geresulteerd in een voorstel dat op 20 juni a.s. in de RvT-vergadering besproken wordt. Het voorstel omvat een onafhankelijk RvT bestaande uit 3/4 leden en de schoolbestuurders nemen plaats in een raad van aangesloten (RvA). Zij hebben het formele mandaat om de RvT aan te stellen. Als schoolbestuurder is men deelnemer en men praat mee in de voorbereiding op de beleidsvorming.

Er ligt een blauwdruk en in de RvT-vergadering van 20 juni a.s. wordt er afgestemd hoe we hiermee verder gaan.

Een aantal OPR leden zijn van mening dat het wellicht raadzaam is om een onafhankelijk toezicht in te stellen.

Indien er wordt overgegaan naar een onafhankelijk toezicht, dan zullen de statuten hierop aangepast worden. Ook communicatie met de OPR is dan een aandachtspunt.

planning SWVAM

april / mei '23

inrichting Perspectief Op School voltooid

start herijking allocatiemodel

start inclusiedialoog scholen - SWVAM

mei / juli '23

bestuurlijke peiling voortgang werkagenda langdurig verzuim

voorbereiding gespreksronde kwaliteit

herijking governance voltooid

herijking allocatie bijna voltooid

september / oktober '23

duidelijkheid over generieke korting samenwerkingsverbanden

hervatting voor- en najaarsronde

inclusiedialoog

toelichting inclusieplan:

maatschappelijke opdracht + visie!!

parallele ontwikkelingen (interprofessioneel samenwerken + inzetten op betere verbinding tussen onderwijs en zorg)

uitwerking ondersteuningsplan '22-'26

inclusie is (zoveel mogelijk op school)...

een leeromgeving die zorgt voor onderwijskundige en sociale integratie

alle leerlingen kunnen waarmaken wat ze in zich hebben, zonder stagnaties

we bieden in de regio een dekkend aanbod
we zorgen voor afstemming (met gemeenten en regio's)

beoogd resultaat: VSO = ontwikkelcentrum / beperking aantal VSO-plekken

Het inclusieplan wordt na de gespreksronde geactualiseerd en vervolgens ter vaststelling voorgelegd. Na vaststelling wordt het inclusieplan toegevoegd aan het Ondersteuningsplan 22-26.

7. Voortgang opvolging vacature OPR – SEIN - informeren

Mw. Hogeveen zal de voorzitter van de MR van de Waterlelie benaderen. (gedaan)

8. Rondvraag

Aansluitend aan de OPR-vergadering van 16 oktober a.s. wordt het etentje gepland. 18.30 uur bij Colijn in Bovenkerk/Amstelveen. Hiervoor worden ook Tirza Meij, Yassmin Ibrahim en Pieter Snaterse uitgenodigd. **(actie)**

Pieter Snaterse neemt afscheid van de OPR als zijn zoon slaagt. Hij zal dit terugkoppelen naar de Ouderraad/MR van KKC.

Mw. Kalmeijer vraagt naar de oplevering van het Ouder- en jeugdsteunpunt Amstel & meer <https://www.amstelenmeer.nl> De eerste fase is inderdaad opgeleverd. De website is in de basis gevuld met informatie die landelijk aangedragen is. Er moet nog redactie op gevoerd worden. Op ma 19 juni a.s. (onder voorbehoud) is er een bijeenkomst met ouders om de website te lanceren en om een start te maken met fase 2, oudernetwerkactiviteiten ontwikkelen en ouders koppelen aan het steunpunt als ervaringsdeskundige. Er wordt ook een koppeling gemaakt met het HB netwerk.

Mw. Kalmeijer mailt haar aanbevelingen m.b.t. de teksten op de website aan dhr. Jordaan. Hij zal dit doorsturen aan de vormgevers. **(actie)**

Dhr. F. de Vries ontvangt graag een digitale versie van de praatplaat. **(actie)**

De voorzitter geeft vanuit het vooroverleg aan dat de OPR-leden meer vanuit hun expertise in hun kracht gezet willen worden. Zij hebben hun rol als OPR, maar doen hierbij het aanbod om hun expertise beter te benutten.

Dhr. Jordaan geeft aan dat dit zou kunnen op de volgende thema's :

- Ouder- en jeugdsteunpunt (Ouderbetrokkenheid en hoe verbinden we de jeugd er zelf op)
- Inclusieplan

Voorstel vanuit OPR - thema's voor schooljaar 23-24:

- POS waar staan we nu.
- Inspraak
- Leren van andere OPR-en. Dhr. Jordaan geeft aan dat hij veel samenwerkt met de directeur-bestuurders van SWV PO Hmeer en SWV PO Amstelronde. Wellicht is leuk om eerst eens met de OPR-en van deze SWV-en iets te beleggen. Een OPR-lid zou ook aan het OPR-overleg van een ander SWV kunnen deelnemen om ervaring op te doen.

Dhr. Jordaan vond de vraag van dhr. F. de Vries, we hanteren het schoolmodel maar houdt dit nog wel stand, wel een mooie vraag om samen eens nader te verkennen.

De voorzitter stelt voor om hier in het volgende overleg een klap op te geven.

De voorzitter bedankt dhr. Snaterse voor zijn inbreng en deelname aan de OPR.

De voorzitter sluit om 18.00 uur de vergadering.

Actielijst:

Datum	Ag. pt	Onderwerp	Wie
		Aandachtspunt bij de agendering : voortgang SWVAM en een inhoudelijk gesprek over een thema. (formeel/informeel).	Vz/FJ
12-06	2	Bijwerken statuten na fusie St VO Amstelveen – St Ceder Vaststellen in vergadering 16 okt 2023	JH(gedaan) Agendapt
12-06	2	De voorzitter zal het activiteitenplan 2023-2024 en het jaarverslag 2022-2023 voor de zomervakantie aanleveren.	RdV
12-06	4	Begeleidingsgroep Professionalisering - aandachtspunt voor de volgende mailing aan docenten : duidelijk verzoek om de mailing door te sturen aan docenten of op te nemen in de school nieuwsbrief.	reminder
12-06	6	De routekaart en werkagenda vanuit het ministerie m.b.t. inclusie delen met de OPR. (bij dit verslag)	JH (gedaan)
12-06	6	In het najaar wordt er gestart met gesprekronde langs de scholen. Hierbij wordt teruggekeken op het afgelopen schooljaar en de plannen voor het nieuwe schooljaar. De OPR wordt hiervoor uitgenodigd.	JH
12-06	8	Inplannen diner OPR op 16 okt om 18.30 uur bij Colijn in Bovenkerk/Amstelveen. Hiervoor worden ook Tirza Meij, Yassmin Ibrahim en Pieter Snaterse uitgenodigd.	JH
12-06	8	Mw. Kalmeijer mailt haar aanbevelingen m.b.t. de teksten op de website van Steunpunt Amstel en meer aan dhr. Jordaan. Hij zal dit doorsturen aan de vormgevers.	AK/FJ
12-06	8	Dhr. F. de Vries ontvangt graag een digitale versie van de praatplaat. (bij dit verslag)	JH(gedaan)
12-06	8	De voorzitter geeft vanuit het vooroverleg aan dat de OPR-leden meer vanuit hun expertise in hun kracht gezet willen worden. Zij hebben hun rol als OPR, maar doen hierbij het aanbod om hun expertise beter te benutten. Dhr. Jordaan geeft aan dat dit zou kunnen op de volgende thema's : <ul style="list-style-type: none"> • Ouder- en jeugdsteunpunt (Ouderbetrokkenheid en hoe verbinden we de jeugd er zelf op) • Inclusieplan 	FJ/RdV
12-06	8	Voorstel vanuit OPR - thema's voor schooljaar 23-24: <ul style="list-style-type: none"> - POS waar staan we nu. - Inspraak - Leren van andere OPR-en. Dhr. Jordaan geeft aan dat hij veel samenwerkt met de directeur-bestuurders van SWV PO Hmeer en SWV PO Amstelronde. Wellicht is leuk om eerst eens met de OPR-en van deze SWV-en iets te beleggen. Een OPR-lid zou ook aan het OPR-overleg van een ander SWV kunnen deelnemen om ervaring op te doen. Dhr. Jordaan vond de vraag van dhr. F. de Vries, we hanteren het schoolmodel maar houdt dit nog wel stand, wel een mooie vraag om samen eens nader te verkennen. De voorzitter stelt voor om hier in het volgende overleg een klap op te geven	OPR

Jaarplanning OPR-vergadering 2023-2024: *(SWVAM, Linnaeuslaan 2a, 1431 JV Aalsmeer)*
ma 16 okt OPR en aansluitend diner, 11 dec 2023, 11 mrt OPR en OPR-RvT en OPR 10 juni 2024

Vergadertijden:

16.00-16.30 uur vooroverleg OPR-leden

16.30-18.00 uur OPR-vergadering incl directeur-bestuurder

18.15-19.15 uur OPR-RvT (afvaardiging)