

Beste collega's van de scholen van SWVAM,

Deze 1e juli-Update is een special over de set van vragen die dit schooljaar zijn opgesteld om individuele ondersteuningstrajecten op school te kunnen evalueren. We geven een toelichting op de bedoeling en het gebruik van de evaluatie-enquête, die als Word-bestand is bijgevoegd.

Op deze special volgt ook een 2e juli-Update met nog wat algemene actualiteiten.

*Vriendelijke groet, namens het Regioloket,
Frans Jordaan.*

Evaluatie-enquête ondersteuningstraject individuele leerling

doel en uitgangspunten

Om te beginnen halen we nog even naar voren wat de bedoeling is van het werken met een set vastgestelde evaluatievragen.

De behoefte komt voort uit het kwaliteitsbeleid van de scholen en SWVAM: *we willen kwalitatieve en kwantitatieve informatie hebben over de voortgang en opbrengsten van de extra ondersteuning op school bij individuele leerlingen; zo houden we zicht op algehele ontwikkeling van de extra ondersteuning en kunnen we bijsturen, waar nodig.*

Ook vanuit de inzet van het Schoolmaatschappelijk Werk op onze scholen door Altra, is deze behoefte naar voren gekomen.

Na een proces van nadere inventarisering, hebben we met elkaar vastgesteld dat het om een beperkt, snel en makkelijk in te vullen, aantal vragen zou moeten gaan. Inhoudelijk moet het informatie opleveren over: het proces en de communicatie, het behalen van de doelen en de tevredenheid over het ondersteuningstraject van individuele leerlingen. Bovendien zouden we vanuit de individuele evaluaties opbrengstgegevens moeten kunnen genereren op school- en schooloverstijgend niveau.

toelichting op vorm en inhoud

We zijn gekomen tot vragen die vrij universeel geformuleerd zijn. Daarmee zorgen we ervoor dat het samenvoegen en vergelijken van opbrengstgegevens mogelijk is, ook als er tussen de scholen verschillen bestaan in de manier waarop hun ondersteuningsstructuur is ingericht.

We werken met schaalvragen, waarop ook een inhoudelijke toelichting gevraagd wordt. De schaalvragen zijn makkelijk te verwerken, terwijl de mogelijkheid van een toelichting, verdiepende informatie oplevert.

De vraagstelling is opgebouwd uit vier stellingen (met drie antwoordcategorieën), één waarderingvraag (met een tien-puntschaal) en één open vraag.

Het staat de scholen vrij om naast de universele vragen, ook schoolspecifieke vragen aan de enquête toe te voegen.

De aanspreektoon van de stellingen en vragen is gericht aan de leerling en de ouders/verzorgers. Dit is de enige versie, die dus ook gebruikt wordt door de andere betrokkenen.

gebruik

De evaluatievragen worden als schriftelijke of mondelinge enquête voorgelegd aan:

1. de 'ontvangers' van de ondersteuning (leerling, ouders/verzorgers en eventuele andere betrokkenen uit de omgeving van de leerling);
2. de 'aanbieders' van de ondersteuning (mentor, betrokken zorgfunctionarissen van de school, schoolmaatschappelijk werker en eventuele andere betrokkenen vanuit de jeugdzorg of gemeente).

De enquête wordt op de volgende momenten aan de betrokkenen voorgelegd:

1. als de jaarlijkse evaluatie van een lopend, individueel, ondersteuningstraject op school plaatsvindt.
2. als een individueel ondersteuningstraject op school wordt afgesloten.

We spreken overigens van een individueel ondersteuningstraject als er voor een leerling met een OPP gewerkt wordt.

Het kan ook zijn dat er geen OPP is, maar dat er toch ondersteuning geboden wordt, bijvoorbeeld via de Trajectvoorziening, of als er schoolmaatschappelijk werk wordt ingezet. Ook dan spreken we van een individueel ondersteuningstraject.

Meestal wordt er voor de evaluatie en de afsluiting van een traject een MDO gevoerd. Het heeft voorkeur om de enquête voorafgaand aan dit MDO door de betrokkenen te laten invullen. Tijdens het MDO kan de uitkomst van de enquête dan nog doorgesproken worden.

Een andere mogelijkheid is om de enquêtevragen als interview in het MDO te gebruiken. Het is dan wel van belang om de antwoorden te registreren, zodat ze alsnog in het dossier van de leerling terechtkomen en later ook gebruikt kunnen worden in de monitoring.

Het is af te raden om de enquête na afloop van het MDO aan de betrokkenen mee te geven. Er bestaat dan geen mogelijkheid meer om van gedachten te wisselen over de uitkomsten. Bovendien is de kans dan groter dat er geen respons meer komt.

verwerking

De als eerste beschikbare versie van de evaluatie-enquête is een Word-bestand (zie bijlage). Aan het begin van het schooljaar 2019-2020 zal ook een digitale versie beschikbaar zijn. Dit wordt vrijwel zeker een web-versie via Google-forms of Survey Monkey. Zodra deze gereed is, volgt hier uiteraard berichtgeving over.

We stellen voor dat de zorgcoördinator binnen de scholen de regie heeft op het uitzetten en weer innemen van de enquêtes. Zolang er nog geen digitale versie beschikbaar is, verzoeken we de scholen om de verwerking van de vragen voor de monitoring, handmatig te doen. We leveren daarvoor nog een verzamelformulier aan. De monitorgegevens worden gebruikt als kwantitatieve bron voor de najaarsronde.

Het is tenslotte aan de school om te bepalen op welke manier de ingevulde enquêteformulieren worden gearchiveerd. Het ligt voor de hand om te overwegen de formulieren als PDF in Magister of SOM te hangen. Wanneer er een OPP is, raden we aan om de formulieren als bestand aan TOP-dossier toe te voegen.