



SAMENWERKINGSVERBAND

AMSTELLAND EN DE MEERLANDEN

Presentielijst OPR	School	Bestuur	
Raymond Spruijt	Panta Rhei	St VO Amstelveen	docent/voorzitter
Floris de Vries	Hoofdvaart College	Dunamare	docent
Jeanine Das	KSH	St Iris	ouder
René de Vries	Wellantcollege	St Wellant	docent
Tirza Meij	De Waterlelie	St Sein	ouder
Frans Jordaan	SWVAM	-	directeur-bestuurder
Jacqueline Hogeveen	SWVAM	-	ambtelijk secretaris
<i>vacature</i>	<i>Altra College Hmeer</i>	<i>St Altra</i>	-
<i>vacature</i>	<i>Amstelveen College</i>	<i>St Openb VO A'veen</i>	-
<i>vacature</i>	<i>HWC</i>	<i>St Ceder</i>	-
<i>vacature</i>	<i>KKC</i>	<i>St Keizer Karel</i>	-
 <i>Kandidaat leden</i>			
Isabel Afonso	Amstelveen College	St Openb VO A'veen	ouder
Astrid Kalmeijer	Amstelveen College	St Openb VO A'veen	ouder

Deel 1 (met Bestuur)

1. Opening voorzitter. Vaststellen van de agenda

De voorzitter opent de vergadering om 16.00 uur en heet iedereen van harte welkom. Er volgt een voorstelronde in verband met de aanwezigheid van 2 kandidaat leden van het Amstelveen College. Aan de hand van deze vergadering zullen zij een besluit nemen over hun deelname in de OPR namens het Amstelveen College. Dhrn. Spruijt en Jordaan geven een toelichting op de activiteiten van de OPR. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Aanstellen nieuwe secretaris-penningmeester en vaststellen activiteitenplan OPR 2020-2021 (bijlage 2.0)

Dhr. Floris de Vries wordt aangesteld als secretaris-penningmeester. Hij stemt met de voorzitter af wat er van hem verwacht wordt. Hij stelt voor om de kandidatuur opnieuw te bezien, zodra de OPR voltallig is.

Er wordt afgesproken dat mw. Meij aan de MR van het KKC vraagt of er belangstellenden zijn voor het OPR lidmaatschap van St Keizer Karel. **(actie)**

Het activiteitenplan OPR 2020-2021 wordt vastgesteld. Mw. Hogeveen laat deze op de website plaatsen. **(actie)** Dhr. Spruijt informeert of de cursus MR en begroting op 16 november a.s. doorgaat. **(gedaan)**

3. Verslag OPR bijeenkomst 15 juni 2020 + actielijst (bijlagen 3.0/3.1),

Benaderen besturen vertrekkende leden (Altra/St Keizer Karel/St Ceder (HWC)/Amstelveen College) : dhr. Spruijt heeft de besturen na de zomervakantie benaderd. Dit punt staat ook op de agenda van het overleg van de OPR-RvT van vanmiddag.

Afstemmen datum etentje : er wordt een datum geprikt zodra het weer mogelijk is.

4. Mededelingen directeur-bestuurder

A. Verslag Voorjaarsronde (bijlage 4.0) en pilot Perspectief op School : dhr. Jordaan geeft voor de kandidaatleden een toelichting op de kwaliteitscyclus die wordt gevormd door een voorjaars- en najaarsronde. In de voorjaarsronde (jun/jul 2020) hebben de scholen de plannen voor schooljaar 2020-2021 gepresenteerd en in de najaarsronde (nov/dec 2020) wordt er teruggekeken op de opbrengsten van schooljaar 2019-2020.

Dhr. Jordaan geeft een toelichting op het verslag van de voorjaarsronde. Hij zoomt in op de ervaringen uit de corona situatie. Mw. Das geeft aan dat een aantal leerlingen de gevraagde zorg door de corona situatie niet gekregen heeft en buiten beeld zijn geraakt. Het Regioloket heeft gedurende de eerste corona golf (maart) niet meer aanmeldingen ontvangen. Corona heeft geen sterk effect gehad op langdurig verzuim. Er is geen inzicht op kortdurend verzuim.

Dhr. Jordaan geeft een toelichting op de bullits onder 'inhoud actieplannen en inzet ondersteuningsmiddelen' op blz 1 van de rapportage voorjaarsronde 2020. Er wordt opgemerkt dat de aansluiting VO-MBO niet in de speerpunten van SWVAM opgenomen is, maar kan dit onderwerp misschien in de voorjaars- of najaarsronde besproken worden ? Dhr. Jordaan geeft aan dat het geen primaire verantwoordelijkheid van SWVAM is.

Er zijn steeds meer signalen vanuit onze VO scholen dat het moeilijk is om passend onderwijs te bieden aan NT2 leerlingen. 2 jaar ISK onderwijs is niet voldoende. Er wordt opgemerkt dat er bij NT2 leerlingen een taalachteruitgang merkbaar is gedurende thuisonderwijs.

Voortgang Pilot Perspectief op school, ter informatie (mondeling) : aan het begin van dit schooljaar is er een pilot met een aantal scholen gestart. Het doel van de pilot is om te kijken of we met het systeem van POS de gewenste professionaliseringsslag kunnen maken. Dit gebeurt onder andere door automatisering van de bestaande kwaliteitscyclus. Het systeem van POS is dus ondersteunend aan hoe wij nu al met de scholen samenwerken aan kwaliteit en levert bovendien meerwaarde voor zowel de scholen als het SWV. Meer inhoudelijke informatie over POS is te vinden op de website: <https://www.perspectiefopschool.nl/ons-aanbod>.

POS wordt ingezet bij de najaarsronde. Indien de pilot succesvol is, dan zal er met POS een overeenkomst aangegaan worden.

B. +Works vs Inspectierapport (bijlage 4.1 – ter info)

Dhr. Jordaan geeft een toelichting op +Works. Het bezwaar van de Inspectie m.b.t. +Works is dat de leerling ingeschreven blijft op de moederschool zonder dat daar een lesprogramma gevolgd wordt. +Works leerlingen gaan in de regel richting mbo of arbeid.

Op 21 september jl. zijn alle besturen en schooldirectie schriftelijk geïnformeerd over de herpositionering van +Works. Er wordt een koppeling gemaakt met de Perspectief klas bij Altra College Haarlemmermeer (ACH). Vanuit SWVAM is een opdracht voor de termijn van 1 jaar geformuleerd en er zijn resultaatafspraken met ACH gemaakt. Dhr. Jordaan heeft de Inspectie geïnformeerd over deze keuze.

De stuurgroep +Works is opgeheven en er wordt een beleidsgroep Platform Aansluiting Onderwijs-Arbeid gevormd met vertegenwoordigers uit VO/VSO/MBO/RMC/gemeente om de aansluiting onderwijs en arbeid te optimaliseren.

Vraag : kunnen Havo/VWO leerlingen aansluiting vinden op +Works ? Er is nl. weinig aanbod voor havo leerlingen in deze regio. Dhr. Jordaan geeft aan dat het voor Altra College Haarlemmermeer

niet haalbaar is om alle niveaus aan te bieden. Er wordt naar diverse samenwerkingsvormen met VO-scholen gekeken.

De 2^e herstel opdracht : de procedure en het beleid m.b.t. de terugplaatsing of overplaatsing naar het VO van VSO leerlingen voor wie de periode waar de toelaatbaarheidsverklaring, betrekking heeft, is verstreken.

Er is een tekst (<https://www.swvam.nl/passend-onderwijs/van-vso-naar-vo>) opgemaakt en op de website geplaatst. Deze tekst wordt opgenomen in het eerstvolgende Ondersteuningsplan (OP).

C. Terugkoppeling thuiszittersbijeenkomst 14 september 2020 (bijlage 4.2 – ter info)

Dhr. Jordaan geeft een toelichting op de totstandkoming en het stadium van de werkagenda en interventiemodel langdurig verzuim en thuiszitten. De input van de bijeenkomst van PO en VO bestuurders en wethouders van 14 september jl. is toegevoegd aan de werkagenda en het interventiemodel. In principe heeft iedereen op 14 september jl. aangegeven dat men instemt na toevoeging van de aanvullende opmerkingen.

Alle PO en VO bestuurders en wethouders hebben een instemmingsverzoek per e-mail ontvangen.

Dhr. Jordaan geeft aan dat de werkagenda en interventiemodel in alle werkoverleggen op de agenda moet terug komen. Er is een intentie om een netwerk leidinggevenden te vormen.

Er wordt een aanjaaggroep ingesteld waarin vanuit SWV PO Haarlemmermeer, SWV PO Amstelronde en SWVAM (Joanne Boeschoten) één consulente plaats neemt. De aanjaaggroep wordt verantwoordelijk voor het volgen van het hele proces vooral richting de uitvoering en het doen van aanbevelingen. De eerste opdracht wordt het uitwerken van een beslisboom.

Er wordt opgemerkt dat er een aantal leerlingen buiten beeld blijven omdat ze 1 dag in de 3 weken toch op school komen. Hopelijk komen deze leerlingen door het interventie model in beeld.

5. 7 maandsrapportage (bijlage 5.0)

Ter informatie.

6. Urgenties passend onderwijs (bijlagen 6.1/6.2: presentatie OPR 15 juni en presentatie OPR 15 juni en opbrengst verdieping ervaren knelpunten in het grensgebied tussen VO en VSO mei 2020) Reflectie op de vraag : "Voor mij zijn de kansen in het onderwijs niet gelijk, op het moment dat..." - discussie

Dhr. Jordaan schetst aan de hand van bijlagen 6.1/6.2 de urgenties binnen VO en VSO. Zie ook rapportage voorjaarsronde 2020 (bijlage 4). Vanuit de bestuurlijke overleggen is het afgelopen jaar één vraag centraal komen te staan: 'Hoe gaan VO en VSO in gezamenlijkheid verder om meer maatwerk en wellicht ook meer inclusiviteit te realiseren voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte?'

Op 1 september jl. is er in een bestuurlijk overleg gesproken over de 'Heroriëntering op Passend Onderwijs'. In dit overleg is er een werkgroep gevormd die onderzoekt hoe VO en VSO dichterbij elkaar gebracht kan worden. De schoolleiding van onze VO scholen worden ook in dit proces meegenomen.

Vraag : waarom geen zorgklassen in regulier onderwijs ? De hoogbegaafden klas in combinatie met zorg op het Amstelveen College is helaas opgeheven. Dhr. Jordaan geeft aan dat alle opties onderzocht worden.

7. Planning voorbereiding ondersteuningsplan 2022-2026

Betrokkenheid & meedenken ouders/personeel

Helaas wordt dit agendapunt gezien de tijd doorgeschoven naar het volgende overleg.

8. Corona Impact – Samenwerkingsverband

Dit agendapunt is reeds besproken bij agendapunt 4.

9. Rondvraag

Er wordt gevraagd of er een lijst van afkortingen bij de stukken gevoegd kan worden. Dhr. Jordaan stelt voor om een lijst met afkortingen op de website op te nemen. **(actie)**

Er wordt aan de kandidaat-leden van het Amstelveen College gevraagd hoe zij de vergadering ervaren hebben. Er wordt aangegeven dat het soms niet eenvoudig was om de vergadering inhoudelijk te volgen. Men wil vooral aangeven waar men in de praktijk tegen aanloopt en meedenken in oplossingen. Misschien vraagt de vergadering een nieuwe insteek : een formeel gedeelte aan de hand van agenda punten en een informeel gedeelte waar ervaringen worden gedeeld en input bij een bepaald onderwerp wordt gevraagd. **(actie)**

De kandidaat-leden laten na de vergadering aan dhr. Spruijt weten of zij namens Amstelveen College in de OPR willen deelnemen.

De voorzitter sluit om 17.40 uur de vergadering.

Actielijst:

Datum	Ag. pt	Onderwerp	Wie
15-06	9	Benaderen besturen vertrekkende leden (Altra/St Keizer Karel/St Ceder (HWC)/Amstelveen College	RS
26-10	2	Mw. Meij stemt met KKC OPR lidmaatschap af.	TM
15-06	9	Afstemmen datum etentje zodra dit mogelijk is	Allen
15-06	4	Urgenties passend onderwijs (bijlagen presentatie OPR 15 juni en opbrengst verdieping ervaren knelpunten in het grensgebied tussen VO en VSO mei 2020) bespreken in volgend overleg. Overleg met ouders / leerlingen (zie verslag)	Agendapunt 14 dec 2020
26-10	9	Activiteitenplan OPR op website plaatsen	JH
26-10	9	Lijst met afkortingen	JH
26-10	9	Heroverwegen nieuwe insteek OPR-vergadering (zie agendapunt 9)	OPR/FJ

Jaarplanning OPR-vergaderingen 2020-2021:

(16.00 – 17.30 uur - locatie Swv - Linnaeuslaan 2a te Aalsmeer)

Ma 14 dec 2020

Ma 15 mrt 2021 (OPR en OPR-RvT)

Ma 14 juni 2021

Vergadertijd OPR : 16.00-17.30 uur. Eventueel aansluitend overleg zonder bestuur.

Vergadertijd OPR-RvT : 17.30-18.30 uur.